

	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO “AGUAS DE PALMIRA S.A. E.S.P.” ACTA REUNION	TRD.2023-100.10.15.1.2
		Versión: 02
		Fecha:

Acta de Reunión		
FECHA: 26 de junio de 2024	HORA DE INICIO: 9:30am	HORA DE TERMINACIÓN: 12:3pm
LUGAR: Sala de juntas Aguas de Palmira SA ESP		RESPONSABLE: Aguas de Palmira S.A. E.S.P.

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN
Reunión de empalme de Gerencia

ASISTENTES			
NO.	NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
1	María Eugenia Muñoz Fernández	Gerente General saliente	Aguas de Palmira S.A. E.S.P
2	Guillermo Serrano Plaza	Gerente General entrante	Aguas de Palmira S.A. E.S.P
3	Krister Samantha Betancourt Campero	Ingeniera	Aguas de Palmira S.A. E.S.P
4	Carlos Vicente Hurtado Duran	Contador	Aguas de Palmira S.A. E.S.P
5	Darlen Damaris Quintero Erazo	Secretaria Ejecutiva	Aguas de Palmira S.A. E.S.P

OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS
<p>Se da inicio a la reunión de empalme siendo las 9:30 de la mañana, desarrollándose así:</p> <p>La doctora María Eugenia Presenta el equipo de trabajo al doctor Guillermo Serrano</p> <p>Se hace la presentación del informe de empalme, el cual contiene la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aspectos generales de Aguas de Palmira • Datos generales de Aquoccidente S.A. E.S.P. • Datos generales de Brain ingeniería S.A.S. • Área de operación el servicio de acueducto y alcantarillado • Presentación de indicadores de Aquaoccidente S.A. E.S.P. • Ejecución del Plan de Obras e inversiones (inversiones con recursos del operados, inversiones con recursos del municipio, inversiones del fondo perdido) • Contratos celebrados por el municipio, inversiones con recursos de la subcuenta 5 • Contratos de Aguas de Palmira

- Seguimiento al plan de acción de Aguas de Palmira
- Seguimiento al cumplimiento de los objetivos, planes, políticas, planes, programas, y proyectos inherentes al objeto de la sociedad.
- Cronograma para la presentación de informes a los diferentes entes de control, función pública, procuraduría y demás entidades que lo soliciten, y planes y seguimientos internos
- Presentación estados financieros de la empresa
- Delegaciones a comités
- Recomendaciones y aspectos a tener en cuenta
- Retos

La doctora María Eugenia hace entrega del equipo de cómputo de mesa y un computador portátil marca HP) asignado a la gerencia.

Así mismo hace entrega de las instalaciones físicas, bienes muebles y enseres (una nevera y 2 aires acondicionados), y de los equipos de cómputo que están a cargo del personal.

A las 11:00 am, ingresa a la reunión, el equipo de trabajo de la firma supervisora Brain Ingeniera S.A.S: ing. Mario Aníbal vitola, Dr. Paolo Mafioly, Dr. Miguel Ángel Bettin, Ing. Sandra Calvache; con el fin de presentar el equipo al nuevo gerente, y apoyar la presentación de los temas relacionados con el contrato de operación como son los indicadores contractuales, los aspectos relevantes del contrato de supervisión y nuevamente manifestar de manera verbal el interés para que se apruebe la cesión del contrato de supervisión a Servinc.

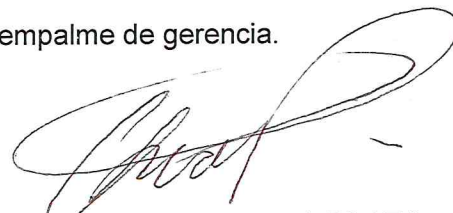
La doctora María Eugenia pregunta nuevamente las razones que tienen para ceder el contrato y el doctor Miguel Angel Bettin responde que de acuerdo al contrato no están obligados a dar una justificación para cederlo.

Durante el desarrollo de la reunión, se resolvieron las preguntas e inquietudes presentadas por parte del doctor Guillermo Serrano frente a la información suministrada.

Siendo las 12:30pm, se da por terminada la reunión de empalme de gerencia.



MARIA EUGENIA MUÑOZ FERNANDEZ
Gerente saliente



GUILLERMO SERRANO PLAZA
Gerente entrante



DARLEN DAMARIS QUINTERO ERAZO
Secretaria Ejecutiva de Gerencia
Redactor del acta